

ESCUELA PREPARATORIA OFICIAL NÚM. 23



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

CIRCULAR No. 001/2026-2027
FECHA 18 DE AGOSTO DE 2026

**PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS(AS) DE NUEVO INGRESO
P R E S E N T E S.**

Por este medio se les hace llegar un cordial saludo y al mismo tiempo se hacen de su conocimiento, las actividades administrativas, que deberán realizarse para formalizar el proceso de inscripción de los **ALUMNOS DE NUEVO INGRESO**

NP	EVENTO	OPERATIVIDAD
1	Indicaciones Generales	El alumno(a) deberá presentarse en el horario señalado, con pantalón o falda azul marino de vestir, corte recto, camisa o blusa formal blanca, suéter azul marino alumnos con corte de cabello casquete corto, sin grecas, evitar el uso de tintes, evitar uso de piercing y perforaciones, traer bolígrafo de tinta azul y asistir acompañados de padre, madre o tutor (un adulto por alumno).
2	Fecha y Hora	Se realizará el miércoles 26 y jueves 27 de agosto de 08:30 a 10:30 h para el turno matutino y de 13:30 a 15:00 para el turno vespertino.
3	Lugar	Salones de tercer grado de la Escuela Preparatoria Oficial No. 23
4	Documentos para descargar del Sistema SAUGE	Visitar la página oficial de la institución y seguir la ruta: <u>www.epo23.edu.mx</u><Alumnos<Consultas<SAUGE ALUMNOS. Colocar como “Usuario” los 18 dígitos de la CURP del alumno y como “contraseña” 1234. Descargar e imprimir los siguientes documentos: 1. Recibo de Inscripción. 2. Recibo de cuota de Sociedad de Padres de Familia. 3. Solicitud de Inscripción. Pegar foto tamaño infantil reciente, de estudio (a color o blanco y negro), en el extremo superior derecho. Llenar el documento con tinta azul y con letra legible. Llenar dos tantos. 4. Reglamento institucional, versión 2026. Imprimir en tamaño oficio por ambos lados, leer en casa en compañía del tutor y firmar con tinta azul el semestre al que corresponda la inscripción. 5. Formato de Participación Informada del Alumno(a) de Mochila de Paz. Llenarlo con tinta azul y con letra legible 6. Formato Consentimiento Informado para la Aplicación del Protocolo Mochila de Paz. Llenarlo con tinta azul y con letra legible, agregar en el anverso una copia de INE del tutor y croquis de ubicación del domicilio con referencias que faciliten su localización. 7. Formato de Cesión de Derechos de Uso de Voz e Imagen. Llenarlo con tinta azul y con letra legible. 8. Antecedentes de salud. Llenarlo con tinta azul, letra legible y datos verídicos. 9. Compromisos del tutor. Llenarlo con tinta azul y letra legible, deberá ser firmado por quien inscribe al alumno y anexar en la parte de atrás la copia simple de INE del tutor.
5	Requisitos de Inscripción	Presentarse con la documentación completa y en el siguiente orden: 1. Cubrir la cuota de recuperación semestral por \$1,140.00 por concepto de reinscripción, se puede realizar a partir del 01 de agosto en ventanilla o practicaja (no se aceptan transferencias) a la cuenta BBVA 0123833895 a nombre del Gobierno del Estado de México. Presentar el baucher original, con nombre completo del alumno(a), grado y grupo, turno en la parte de enfrente escrito con tinta azul. 2. Recibo de inscripción, descargado del sistema SAUGE. 3. Cubrir la cuota de recuperación semestral por \$700.00 por concepto de Sociedad de Padres de Familia, se puede realizar a partir del 15 de agosto en ventanilla o practicaja (no se aceptan transferencias) a la cuenta BBVA 1554462035 a nombre del C. Daniel Hernández Rivera, tesorero de la Sociedad de Padres de Familia. Presentar el baucher original, con nombre completo del alumno(a), grado y grupo, turno en la parte de enfrente escrito con tinta azul. 4. Recibo original del pago de la cuota de Sociedad de Padres de Familia, descargado del sistema SAUGE. 5. Impresión de la Hoja de asignación del Proceso de Asignación 2026 - 103 Municipios. 6. 2 tantos originales de la solicitud de inscripción con fotografía pegada. 7. Reglamento Institucional, versión 2026. Firmar únicamente el apartado del semestre que cursará aquí. 8. Formato de Participación Informada del Alumno(a) de Mochila de Paz. Llenarlo con tinta azul y con letra legible 9. Formato Consentimiento Informado para la Aplicación del Protocolo Mochila de Paz. Llenarlo con tinta azul y con letra legible, agregar en el anverso una copia de INE del tutor y croquis de ubicación del domicilio con referencias que faciliten su localización. 10. Formato de Cesión de Derechos de Uso de Voz e Imagen. 11. Antecedentes de salud del alumno. Llenarlo con tinta azul, letra legible y datos verídicos. 12. Compromisos del tutor. Llenarlo con tinta azul y letra legible, deberá ser firmado por quien inscribe al alumno y anexar en la parte de atrás la copia simple de INE del tutor. 13. Original y 2 copias del Acta de Nacimiento legible. 14. Original y copia del CURP actualizado con fecha de impresión del mes de agosto 2026. 15. Original y 2 copias del certificado de Secundaria. 16. 2 tantos de impresión de la hoja de asignación del Número Seguridad Social. Descargado del portal del IMSS. 17. INE original y 2 copias de ambos Padres o tutor, por los dos lados, sin ampliación. 18. Comprobante de domicilio original y dos copias, con antigüedad no mayor a tres meses. (Recibo Telmex, CFE, Total Play, etc o constancia expedida por la Delegación Municipal).

ATENTAMENTE
SECRETARÍA ESCOLAR

Calle 5 de Mayo No. 30, Lerma de Villada, Estado de México, C.P. 52000.
Tel. 7282852511 Correo electrónico: epo23@edugem.gob.mx

